

# Svenskt Vatten Utveckling

## Författaranvisningar för rapport

Du har fått FoU-medel till ett SVU-projekt. I det inkluderas att du levererar manus enligt nedanstående instruktioner. Manus ska bestå av ett sammanställt digitalt dokument i Word. Komplet rapport med text, bilder, figurer och tabeller inlagda skickas in efter noggrann korrekturläsning och genomgång av materialet (inga ändringar medges i efterhand). Bifoga även en en fil med rapporten i pdf-format. Sidan med bibliografiska uppgifter skickas in som separat fil.

*Vi har ingen rapportmall i word eftersom rapporterna layoutas om i ett layoutprogram.*

*Genom instruktionerna anpassas/formas materialet ändå, innan omlayout, till SVUs rapportstandard.*

Kom ihåg att inhämta tillstånd att använda eventuella bilder och annat material i rapporten från copyrightinnehavare om det inte är du eller någon medförfattare som gjort/äger materialet.

Rapporten läggs ut som ett pdf-dokument på Svenskt Vattens [webbplats](#).

Endast ett litet antal rapporter trycks (arkivex, kontorsex och författarex).

## Omslag

- Kort och koncis titel
- Framsidesbild (helst fotografi) i liggande format och med bra upplösning



## Inledande sidor

- **SVU-sida:** En fast standardsida som SVU ansvarar för.
- **Bibliografiska uppgifter:** En wordmall – *SVU Bibliografiska uppgifter* – finns att ladda ner från Svenskt Vattens [webbplats](#). Fyll i det som är markerat med x, resten fyller SVU i.
- **Författarens förord:** Max 2 500 tecken inklusive blanksteg.
- **Sammanfattning:** Den del av rapporten som SVU använder vid nyhetsutskick och som de flesta läser. Därför är det viktigt att den är någorlunda lätt att ta till sig och att den på ett bra sätt sammanfattar de viktigaste resultaten. En riktlinje när man skriver sammanfattningen är att den ska kunna läsas som en ”populärvetenskaplig” artikel. Sammanfattningen, som får vara på högst 3 000 tecken inkl. blanksteg, ska svara på följande frågor:
  - Vad ville ni ta reda på i projektet?
  - Vilka är ni som har genomfört projektet?
  - Hur har ni gjort? Kort och populärvetenskapligt om metoder
  - Kort och populärvetenskapligt om resultat
  - Vilken nytta kommer projektet att ha för kommunala VA-organisationer och samhället i stort? Vem/vilka berörs särskilt av projektets resultat?

Den svenska sammanfattningen kommer att redigeras av Svenskt Vatten

- **Summary:** Motsvarande sammanfattningen översatt till engelska. Max 3 000 tecken inklusive blanksteg.

## Rapporten

- **Rubriker:** Korta och koncisa rubriker i maximalt tre rubriknivåer (1 Kapitelrubrik, 1.1 Underrubrik 1, 1.1.1 Underrubrik 2). Skriv inte rubriker med versaler. Ingen punkt i slutet av rubriken.
- **Teckensnitt:** Använd gärna Arial för rubriker och Times New Roman i din wordfil. Layoutaren ändrar till rätt teckensnitt (i brödtext och rubriker) samt för figurer och tabeller där det är möjligt
- **Figur- och tabelltexter:** Figurtexter (under figurer och fotografier) och tabelltexter (ovanför tabell) numreras med kapitelnummer och löpnummer (Figur 1.1 xxxx, Tabell 1.1 xxxx). Alla figurer och tabeller ska ha hänvisning (med nummer) i texten.
- **Tabeller:** Tabeller ska vara i textformat, inte som inklistrade bilder.
- **Fotografier:** Bifoga gärna fotografier som fristående bildfiler i till exempel jpg- eller tiff-format. Bilderna ska ha bra upplösning, helst 300 ppi.
- **Diagram:** Det är önskvärt att sifferunderlag till diagram bifogas som excelfil. Ett alternativ är att infoga diagrammen i wordfilen genom att använda kommandot *Klistra in special* och sedan *Microsoft Excel-diagramobjekt*. Då lagras siffervärdena i wordfilen.

## Referenser

- Exempel på bokreferens:  
Frankelius, Per (1977). *Kirurgisk marknadsföring: skapande av möten och relationer i en föränderlig värld*. Malmö: Liber Ekonomi.
- Exempel på tidskriftsreferens:  
Chappel, Virginia, Hensley, Randall (1995). Beyond information retrieval: transforming research assignments into genuine inquiry. *Journal of teaching writing*, vol 13, ss. 209–224.
- Exempel på rapportreferens:  
Karlsson, Boris (1996). *Begreppsmodellering: ett stöd vid perspektivförändring*. Borås: Högskolan, Institutionen för data- och affärsvetenskap. (Borås studies in information systems: 6).

Mer information om hur man skriver referenser enligt Harvardsystemet finns på [www.hb.se/blr/harvard](http://www.hb.se/blr/harvard)

## Leverans av filer

Om underlagsfilerna blir så stora att de är svåra att skicka med e-mail kan man använda gratis tjänsten sprend (<http://sprend.com/>). Där kan man skicka upp till 2 GB (en fil eller en komprimerad mapp) gratis till valfri e-postadress. Skicka samtidigt ett vanligt mail till mottagaren och informera om att du skickat material genom sprend.

Rapportens titel:	x (kort och koncis)
Title of the report:	x
Författare:	x (Namn, institution/företag vid projektets genomförande)
Rapportnummer:	2017- (SVU fyller i)
Antal sidor:	x (SVU fyller i)
Sammandrag:	x (Max fyra rader)
Abstract:	x (Samma som ovan översatt till engelska)
Sökord:	x (OBS, varje enskilt ord måste innehålla minst fyra bokstäver. Fly Ash fungerar inte)
Keywords:	x
Målgrupper:	x
Omslagsbild:	x (Kort bildtext, fotografens namn, ev. företag)
Rapport:	Finns att hämta hem som PDF-fil från Svenskt Vattens hemsida <a href="http://www.svenskvatten.se">www.svenskvatten.se</a>
Utgivningsår:	2017
Utgivare:	Svenskt Vatten AB © Svenskt Vatten AB
Om projektet	
Projektnummer:	x
Projektets namn:	x
Projektets finansiering:	x

**Fyll i vid x!**

**Denna sida kan laddas ner (för ifyllning) från [Svenskt Vattens webbplats!](http://www.svenskvatten.se)**

**OBSERVERA att texten under inga omständigheter får bli över en A4-sida!**

**Denna sida med bibliografiska uppgifter skickas in som separat fil.**